



ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ
ΙΔΡΥΜΑ
ΤΕΙ ΗΠΕΙΡΟΥ

Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας & Σταδιοδρομίας

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΦΟΙΤΗΤΙΚΩΝ ΕΣΤΙΩΝ

ΑΡΤΑ 2018

Περιεχόμενα

Άρθρο 1 ^ο	ΣΚΟΠΟΣ – ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ	3
Άρθρο 2 ^ο	ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΦΟΡΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΕΣΤΙΑΣ (ΕΕΦΕ) & ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΦΟΡΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΤΙΚΩΝ ΕΣΤΙΩΝ (ΣΕΕΦΕ)	4
Άρθρο 3 ^ο	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΕΕΦΕ & ΣΕΕΦΕ	6
Άρθρο 4 ^ο	ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΕΕΦΕ & ΣΕΕΦΕ	7
Άρθρο 5 ^ο	ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΣΤΕΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΤΗ Φ. ΕΣΤΙΑ.....	8
Άρθρο 6 ^ο	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ.....	10
Άρθρο 7 ^ο	ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ – ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ.....	11
Άρθρο 8 ^ο	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ & ΕΠΙΛΟΓΗΣ	13
Άρθρο 9 ^ο	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ & ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΩΝ ΔΩΜΑΤΙΩΝ – ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ	15
Άρθρο 10 ^ο	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΣΤΕΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ.....	16
Άρθρο 11 ^ο	ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ – ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ	20

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΦΟΙΤΗΤΙΚΩΝ ΕΣΤΙΩΝ ΤΟΥ ΤΕΙ ΗΠΕΙΡΟΥ

Ο παρών Κανονισμός Λειτουργίας εγκρίθηκε από τη Συνέλευση του ΤΕΙ Ηπείρου με το πρακτικό 13/01-10-2013, συμπληρώθηκε με το πρακτικό 15/15-10-2013 και επικαιροποιήθηκε με το πρακτικό 5/06-04-2015. Τέλος τροποποιήθηκε με τα πρακτικά 9/21-04-2016, 28/13-12-2016 της Συνέλευσης του ΤΕΙ Ηπείρου και το πρακτικό 20/10-07-2018 της Συγκλήτου του ΤΕΙ Ηπείρου.



Άρθρο 1^ο ΣΚΟΠΟΣ - ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

1. Ο παρών Κανονισμός ρυθμίζει το πλαίσιο λειτουργίας των Φοιτητικών Εστιών του ΤΕΙ Ηπείρου, τη διαχείριση των οποίων έχει αποκλειστικά το Ίδρυμα. Επίσης καθορίζει τους όρους και τις προϋποθέσεις εισαγωγής και διαμονής φοιτητών του ΤΕΙ Ηπείρου σε Εστίες, η ευθύνη λειτουργίας των οποίων ανήκει σε άλλον, πλην του Ιδρύματος, φορέα.
2. Η λειτουργία των Φ. Εστιών του ΤΕΙ Ηπείρου αποσκοπεί στην ικανοποίηση των στεγαστικών αναγκών που αντιμετωπίζουν οι φοιτητές του, ιδίως των ασθενέστερων οικονομικά στρωμάτων, έτσι ώστε να βοηθηθούν σημαντικά στη συνέχιση και ολοκλήρωση των σπουδών τους.
3. Στη Φ. Εστία κάθε πόλης όπου ακτινώνεται το ΤΕΙ Ηπείρου γίνονται δεκτοί για παροχή στέγασης:
 - α) Προπτυχιακοί φοιτητές των Τμημάτων του ΤΕΙ Ηπείρου που εδρεύουν στη συγκεκριμένη πόλη και οι οποίοι σπουδάζουν μακριά από τον τόπο διαμονής των οικογενειών τους.
 - β) Μεταπτυχιακοί φοιτητές, μετά από απόφαση της Συγκλήτου του ΤΕΙ Ηπείρου, οι οποίοι παρακολουθούν Μεταπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών τα οποία οργανώνει, συνδιοργανώνει ή συμπράττει το Ίδρυμα, και σε ποσοστό μέχρι 1% των κλινών ανά ακαδημαϊκό έτος.
4. Τα ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα (στοιχεία οικονομικής, οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης καθώς και το ιατρικό ιστορικό) των αιτούμενων στέγασης φοιτητών και των μελών της οικογένειάς τους που προκύπτουν από τα δικαιολογητικά που καταθέτουν οι ενδιαφερόμενοι, φυλάσσονται στο τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας & Σταδιοδρομίας και χρησιμοποιούνται αποκλειστικά και μόνο για την αξιολόγηση των αιτήσεών τους. Τα μέλη των Επιτροπών Εφορείας και οι υπάλληλοι του τμήματος Φοιτητικής Μέριμνας & Σταδιοδρομίας που έχουν πρόσβαση σε ανάλογα δεδομένα οφείλουν να τα χειρίζονται με διακριτικότητα, να μεριμνούν για την προστασία τους και απαγορεύεται ρητά να τα κοινοποιούν σε τρίτους. Οι αξιολογικοί κατάλογοι των αιτούντων φοιτητών και τα πρακτικά

συνεδριάσεων των Επιτροπών Εφορείας που εξετάζουν αιτήσεις ή ενστάσεις φοιτητών με επίκληση ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων, όταν δημοσιοποιούνται για την τήρηση της αρχής της διαφάνειας, θα καταρτίζονται με τρόπο ώστε να τηρούνται οι πρόνοιες του Ν. 2472/1997 (ΦΕΚ Α' 50) όπως ισχύει, για την προστασία της ταυτότητας των αναφερόμενων.

5. Η αποδοχή του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας στο σύνολό του συνιστά βασική προϋπόθεση για την απόκτηση και τη διατήρηση της ιδιότητας του στεγαζόμενου φοιτητή.

Άρθρο 2^ο

ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΦΟΡΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΕΣΤΙΑΣ (ΕΕΦΕ) & ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΦΟΡΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΤΙΚΩΝ ΕΣΤΙΩΝ (ΣΕΕΦΕ)

1. Τη διοικητική υποστήριξη και τη φροντίδα για τα ζητήματα στέγασης των φοιτητών του ΤΕΙ Ηπείρου έχει το τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας & Σταδιοδρομίας του Ιδρύματος, το οποίο είναι αρμόδιο για την προώθηση και διεκπεραίωση κάθε θέματος που αφορά τη στέγαση φοιτητών καθώς και την εξασφάλιση των προϋποθέσεων λειτουργίας των ιδιόκτητων Φ. Εστιών. Παράλληλα, για την αποτελεσματικότερη οργάνωση του θεσμού της στέγασης, το συντονισμό των ενεργειών που απαιτούνται κάθε φορά για την αντιμετώπιση προβλημάτων και την ανάγκη ύπαρξης συλλογικού οργάνου διαχείρισης των Φ. Εστιών, σε κάθε πόλη όπου εδρεύει Φ. Εστία που στεγάζει φοιτητές του Ιδρύματος λειτουργεί Επιτροπή Εφορείας της Φοιτητικής Εστίας ενώ τον κεντρικό συντονισμό έχει η Συντονιστική Επιτροπή Εφορείας Φοιτητικών Εστιών του ΤΕΙ Ηπείρου.
2. Η Επιτροπή Εφορείας Φοιτητικής Εστίας (ΕΕΦΕ) κάθε πόλης όπου ακτινώνεται το ΤΕΙ Ηπείρου είναι επταμελής, συγκροτείται με απόφαση της Σύγκλητου του ΤΕΙ Ηπείρου και απαρτίζεται από:
 - α) Δύο μέλη του Εκπαιδευτικού Προσωπικού του ΤΕΙ Ηπείρου που υπηρετούν σε Τμήμα που εδρεύει στη συγκεκριμένη πόλη, τα οποία ορίζονται από τη Σύγκλητο του ΤΕΙ Ηπείρου, το ένα από τα οποία ορίζεται ως Πρόεδρος. Ο Πρόεδρος είναι υπεύθυνος για την κατανομή των αρμοδιοτήτων των μελών της Επιτροπής Εφορείας.
 - β) Τρία μέλη του Διοικητικού ή του Ειδικού Διδακτικού και Εργαστηριακού Προσωπικού του ΤΕΙ Ηπείρου, που υπηρετούν σε Τμήμα που εδρεύει στη συγκεκριμένη πόλη και τα οποία ορίζονται από τη Σύγκλητο του ΤΕΙ Ηπείρου.

- γ) Δύο εκπροσώπους των στεγαζόμενων προπτυχιακών φοιτητών, εκ των οποίων ο ένας είναι πρωτοετής. Οι εκπρόσωποι των φοιτητών εκλέγονται με ψηφοφορία που διενεργείται μεταξύ των στεγαζόμενων προπτυχιακών φοιτητών, παλαιών και πρωτοετών αντίστοιχα. Οι εκλογές διενεργούνται κατ' έτος, μετά από ενέργειες και πρόσκληση του Συλλόγου τους και μέσα σε εύλογο διάστημα μετά την κάλυψη των κλινών της Φ. Εστίας.
3. Η θητεία των μελών της ΕΕΦΕ είναι διετής εκτός των φοιτητών που είναι ετήσια. Ειδικότερα, η θητεία των φοιτητών παρατείνεται μέχρι την εκλογή των νέων εκπροσώπων τους κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος, μόνο εφόσον διατηρούν την ιδιότητα του στεγαζόμενου φοιτητή.
4. Συγκροτείται Συντονιστική Επιτροπή Εφορείας Φοιτητικών Εστιών (ΣΕΕΦΕ) του ΤΕΙ Ηπείρου, η οποία αποτελείται από:
- α) Την Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών και Ακαδημαϊκών Υποθέσεων του ΤΕΙ Ηπείρου ως Πρόεδρο.
- β) Τους Προέδρους των ΕΕΦΕ κάθε πόλης όπου ακτινώνεται το ΤΕΙ Ηπείρου.
- γ) Ένα μέλος του Διοικητικού ή του Ειδικού Διδακτικού και Εργαστηριακού Προσωπικού του ΤΕΙ Ηπείρου, που συμμετέχει στις τοπικές ΕΕΦΕ, από κάθε Επιτροπή Εφορείας.
- δ) Έναν εκπρόσωπο των στεγαζόμενων φοιτητών, ο οποίος συμμετέχει στις τοπικές ΕΕΦΕ, από κάθε Επιτροπή Εφορείας.
5. Ανά διετία, στη πρώτη συνεδρίαση κάθε τοπικής ΕΕΦΕ ορίζονται τα μέλη της που θα συμμετέχουν στη ΣΕΕΦΕ, πλην του φοιτητή. Ειδικότερα, ο εκπρόσωπος των στεγαζόμενων φοιτητών ορίζεται κατ' έτος μετά την ολοκλήρωση των εκλογών ανάδειξης εκπροσώπων των στεγαζόμενων φοιτητών, ενώ μέχρι τον ορισμό του παρατείνεται η θητεία του εκπροσώπου που είχε οριστεί το προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος, μόνο εφόσον διατηρεί την ιδιότητα του στεγαζόμενου φοιτητή.
6. Τα μέλη της ΕΕΦΕ & ΣΕΕΦΕ δεν λαμβάνουν αμοιβή ή αποζημίωση για τη συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις της Επιτροπής.
7. Γραμματειακή υποστήριξη στο έργο της ΕΕΦΕ παρέχει εντεταλμένος υπάλληλος του τμήματος Φοιτητικής Μέριμνας & Σταδιοδρομίας. Κατά τις συνεδριάσεις της ΣΕΕΦΕ καθήκοντα γραμματέα εκτελεί κατά σειρά ο Προϊστάμενος ή ο Αναπληρωτής του ή άλλος εντεταλμένος υπάλληλος του τμήματος Φοιτητικής Μέριμνας & Σταδιοδρομίας.

Άρθρο 3^ο

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΕΕΦΕ & ΣΕΕΦΕ

1. Της ΕΕΦΕ προεδρεύει μέλος του Εκπαιδευτικού Προσωπικού του ΤΕΙ Ηπείρου που ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης. Της ΣΕΕΦΕ προεδρεύει η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών και Ακαδημαϊκών Υποθέσεων του Ιδρύματος.
2. Οι συνεδριάσεις της ΕΕΦΕ πραγματοποιούνται στην έδρα της. Οι συνεδριάσεις της ΣΕΕΦΕ πραγματοποιούνται κατά κανόνα στην έδρα του Ιδρύματος, αναλόγως όμως των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, η συνεδρίαση μπορεί να πραγματοποιηθεί σε άλλη πόλη όπου εδρεύει ΕΕΦΕ. Οι συνεδριάσεις των ΕΕΦΕ και ΣΕΕΦΕ γίνονται κατά προτίμηση με φυσική παρουσία των μελών, μπορεί όμως να πραγματοποιηθούν με τηλεδιάσκεψη, ιδίως σε περιπτώσεις αδυναμίας μετακίνησης των μελών τους.
3. Κατά την διάρκεια των συνεδριάσεων τηρούνται πρακτικά από το γραμματέα, τα οποία επικυρώνονται από τα μέλη της Επιτροπής στο τέλος της συνεδρίασης.
4. Η ημερήσια διάταξη αφού καταρτισθεί από τον Πρόεδρο της Επιτροπής κοινοποιείται στα μέλη της και στα μέλη της Συνέλευσης του ΤΕΙ, δύο (2) τουλάχιστον ημέρες πριν από την συνεδρίαση. Κάθε μέλος της Επιτροπής μπορεί να προτείνει θέματα για συζήτηση.
5. Η Επιτροπή συνεδριάζει εν απαρτία όταν συμμετέχει το 50% συν 1 των μελών της. Οι αποφάσεις παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών.
6. Η Επιτροπή συγκαλείται και συνεδριάζει τακτικά μία φορά το τρίμηνο, εφόσον υπάρχουν θέματα προς συζήτηση και έκτακτα όποτε χρειαστεί, κατά την κρίση του Προέδρου. Η Επιτροπή συγκαλείται σε έκτακτη συνεδρίαση επίσης εάν το ζητήσουν εγγράφως τρία (3) τουλάχιστον μέλη της, οπότε ο Πρόεδρος της Επιτροπής πρέπει υποχρεωτικά να συγκαλέσει συνεδρίαση μέσα σε (3) τρεις ημέρες από την υποβολή του σχετικού αιτήματος. Δυνατότητα έκτακτης σύγκλησης της Επιτροπής έχει και ο Πρύτανης του ΤΕΙ ή ο Αντιπρύτανης Ακαδημαϊκών Θεμάτων και Φοιτητικής Μέριμνας, εκδίδοντας σχετική πρόσκληση και ορίζοντας εντός δύο (2) ημερών τη συνεδρίαση, στην οποία συμμετέχει χωρίς ψήφο.
7. Κάθε μέλος της Επιτροπής έχει μια προσωπική ψήφο και δεν μπορεί να χρησιμοποιήσει ψήφο άλλου μέλους, έστω και αν έχει εξουσιοδοτηθεί.
8. Κατά τις συνεδριάσεις της ΕΕΦΕ και ΣΕΕΦΕ δικαιούνται να συμμετέχουν χωρίς ψήφο τα μέλη της Συγκλήτου του ΤΕΙ Ηπείρου.

Άρθρο 4^ο ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΕΕΦΕ & ΣΕΕΦΕ

1. Η ΕΕΦΕ έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό και ιδίως:
 - α) Εγκρίνει τους καταλόγους δικαιούχων στέγασης στην Φ. Εστία με βάση την εφαρμογή των κριτηρίων που προβλέπονται στο παρόντα Κανονισμό και επιλαμβάνεται να εξετάσει τυχόν ενστάσεις επ' αυτών. Η συγκέντρωση των δικαιολογητικών, η αξιολόγηση των αιτήσεων των φοιτητών και η κατάρτιση των καταλόγων των δικαιούχων στέγασης φοιτητών γίνεται από το Φοιτητικής Μέριμνας & Σταδιοδρομίας.
 - β) Εποπτεύει την εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας, δια του τμήματος Φοιτητικής Μέριμνας & Σταδιοδρομίας.
 - γ) Αποφασίζει για την επιβολή κυρώσεων (περιλαμβανομένης και της αποβολής των στεγαζόμενων), όταν παραβιάζουν τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού, μετά από εισήγηση του τμήματος Φοιτητικής Μέριμνας & Σταδιοδρομίας. Σε σοβαρά θέματα παραβίασης των όρων του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας, ως δευτεροβάθμιο όργανο, επιλαμβάνεται η Σύγκλητος του ΤΕΙ Ηπείρου, με εισήγηση της οικείας ΕΕΦΕ.
2. Η ΣΕΕΦΕ συγκαλείται και αποφασίζει:
 - α) για μείζονα θέματα που αφορούν το σύνολο των στεγαζόμενων φοιτητών του ΤΕΙ Ηπείρου ή για θέματα που άπτονται της λειτουργίας περισσότερων της μιας Φ. Εστίας.
 - β) για θέματα που χρήζουν περαιτέρω αποσαφήνισης και ερμηνείας των διατάξεων του Κανονισμού Λειτουργίας. Ειδικότερα, σε κάθε περίπτωση διάταξης του παρόντος Κανονισμού, η οποία χρήζει περαιτέρω αποσαφήνισης ή τυγχάνει αμφισβήτησης εκ μέρους των υποψήφιων για στέγαση ή των ήδη στεγαζόμενων φοιτητών του ΤΕΙ Ηπείρου στην ως άνω Φοιτητική Εστία, αρμόδιο όργανο για την αποσαφήνιση και την αδιαμφισβήτητη ερμηνεία της συγκεκριμένης διάταξης είναι αποκλειστικά η ΣΕΕΦΕ.
 - γ) για την εισήγηση προς έγκριση από τη Σύγκλητο του ΤΕΙ Ηπείρου τροποποιήσεων, επικαιροποιήσεων ή συμπλήρωσης των διατάξεων του Κανονισμού Λειτουργίας των Φοιτητικών Εστιών του Ιδρύματος.
3. Με απόφαση της Συγκλήτου του ΤΕΙ Ηπείρου μπορεί να ανατίθενται στη ΣΕΕΦΕ και τις ΕΕΦΕ αρμοδιότητες σχετικές με τη φοιτητική μέριμνα, πέραν των όσων προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό.
4. Η ΕΕΦΕ και η ΣΕΕΦΕ μπορεί να αναθέτουν σε μέλη τους επί μέρους αρμοδιότητες ή τη διαχείριση και επεξεργασία ειδικών θεμάτων που έχουν

σχέση με τη στέγαση των φοιτητών (π.χ. έκτακτοι έλεγχοι στους διαμένοντες φοιτητές για τον έλεγχο τήρησης των όρων του Κανονισμού Λειτουργίας, εισήγηση σχεδίου τροποποίησης του παρόντος Κανονισμού).

5. Η παρακολούθηση της τήρησης του Κανονισμού Λειτουργίας των Φοιτητικών Εστιών είναι ευθύνη του Τμήματος Φοιτητικής Μέριμνας & Σταδιοδρομίας, το οποίο οφείλει να ενημερώνει την οικεία ΕΕΦΕ όταν διαπιστώνει παραβίαση των διατάξεών του. Επιπλέον, ο Προϊστάμενος του τμήματος έχει αυτοτελές δικαίωμα προφορικής παρατήρησης και έγγραφης επίπληξης σε φοιτητές που παραβιάζουν τον Κανονισμό.

Άρθρο 5^ο

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΣΤΕΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΤΗ Φ. ΕΣΤΙΑ

1. Ο ενδιαφερόμενος φοιτητής για να συμπεριληφθεί στη διαδικασία επιλογής για τη χορήγηση κλίνης σε Φ. Εστία του ΤΕΙ Ηπείρου, με τις επιφυλάξεις της επόμενης παραγράφου, θα πρέπει απαραίτητα να ικανοποιεί σωρευτικά τις εξής προϋποθέσεις:
 - α) Να έχει υποβάλει ηλεκτρονικά την αίτησή του και να έχει επισυνάψει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά μέσα στις προθεσμίες που ορίζει ο παρόν Κανονισμός.
 - β) Να έχει την ιδιότητα του ενεργού φοιτητή Τμήματος του ΤΕΙ Ηπείρου που εδρεύει στην πόλη όπου λειτουργεί η Φ. Εστία.
 - γ) Να μην είναι πτυχιούχος άλλου ΑΕΙ.
 - δ) Το ετήσιο οικογενειακό εισόδημα των γονέων του, του προηγούμενου έτους, να μην υπερβαίνει τις τριάντα χιλιάδες (30.000) ευρώ προσαυξανόμενο κατά τρεις χιλιάδες (3.000) ευρώ για κάθε προστατευόμενο τέκνο πέραν του ενός. Αν ο φοιτητής είναι υπόχρεος σε υποβολή φορολογικής δήλωσης και ταυτόχρονα είναι και προστατευόμενο μέλος του γονέα, τότε το συνολικό οικογενειακό εισόδημα υπολογίζεται αθροιστικά.
 - ε) Η οικογένειά του να μην έχει τόπο μόνιμης διαμονής ή να διαθέτει ιδιόκτητη κατοικία σε ακτίνα μέχρι 50 χλμ. από την πόλη όπου λειτουργεί η Φ. Εστία. Με απόφαση της ΕΕΦΕ η απόσταση μπορεί να μειωθεί στα 30 χλμ. όταν υπάρχουν αποδεδειγμένα αντικειμενικές δυσκολίες μετακίνησης των φοιτητών και ιδιαίτερα όταν η μόνιμη κατοικία τους είναι στον ορεινό όγκο του συγκεκριμένου Νομού
 - στ) Να μην έχει συμπληρώσει το 25ο έτος της ηλικίας, προκειμένου για προπτυχιακούς και το 28ο έτος, προκειμένου για μεταπτυχιακούς

φοιτητές. Για εξαιρετικές περιπτώσεις (πχ. καθυστερημένη έναρξη φοίτησης) αποφασίζει η ΕΕΦΕ.

- ζ) Να μην έχει υπερβεί τον ελάχιστο χρόνο φοίτησης προσαυξημένο κατά ένα (1) έτος (10 εξάμηνα για Τμήματα τετραετούς φοίτησης), προκειμένου για προπτυχιακό φοιτητή. Ο χρόνος φοίτησης υπολογίζεται από την αρχή του εξαμήνου πρώτης εγγραφής. Σε περίπτωση οικειοθελούς διακοπής των σπουδών, ο χρόνος της διακοπής δεν υπολογίζεται για τη συμπλήρωση των παραπάνω ορίων, τα οποία αυξάνονται κατά το αντίστοιχο χρονικό διάστημα της διακοπής. Σε κάθε περίπτωση, η οικειοθελής διακοπή σπουδών θα βεβαιώνεται από τη Γραμματεία του οικείου Τμήματος φοίτησης.
- η) Να μην έχει υπερβεί τον ελάχιστο χρόνο φοίτησης που προβλέπει το συγκεκριμένο ΠΜΣ, προκειμένου για μεταπτυχιακό φοιτητή. Ο χρόνος φοίτησης υπολογίζεται από την αρχή του εξαμήνου έναρξης του ΠΜΣ που παρακολουθεί.
- θ) Να έχει ενεργό συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία μετά το πρώτο έτος φοίτησης και ειδικότερα να έχει συγκεντρώσει τουλάχιστον είκοσι (20) Πιστωτικές Μονάδες (ECTS) κατά το τρέχον ακαδημαϊκό έτος ή κατά τα δύο (2) τελευταία διδακτικά εξάμηνα που έχουν προηγηθεί της υποβολής της αίτησής του.
- ι) Να μην εκπονεί την πρακτική του άσκηση εκτός του Νομού όπου λειτουργεί η Φ. Εστία.
- ια) Να έχει εκπληρώσει τις οικονομικές του υποχρεώσεις ή εκκρεμότητες προς το ΤΕΙ Ηπείρου.
- ιβ) Να μην έχει απομακρυνθεί από τη Φ. Εστία με προηγούμενη απόφαση της ΕΕΦΕ.
2. Σε περίπτωση που ο αριθμός μιας κατηγορίας υποψήφιων για στέγαση (πρωτοετείς ή παλαιοί προπτυχιακοί ή μεταπτυχιακοί φοιτητές) οι οποίοι πληρούν τις προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου υπολείπεται του αριθμού των διαθέσιμων για τη συγκεκριμένη κατηγορία κλινών/δωματίων στη Φ. Εστία, η οικεία ΕΕΦΕ δύναται να τροποποιεί τις παραπάνω προϋποθέσεις προς το ευνοϊκότερο, ιδίως όσες άπτονται της ακαδημαϊκής επίδοσης και των κοινωνικών, οικογενειακών και οικονομικών κριτηρίων, κατά τρόπο ώστε να πληρωθούν όλες οι διαθέσιμες κλίνες.

Άρθρο 6^ο **ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

1. Κάθε ενδιαφερόμενος φοιτητής, Έλληνας ή αλλοδαπός, που επιθυμεί να διαμείνει σε Φ. Εστία πρέπει να υποβάλει μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες ηλεκτρονικά την αίτησή του με επισυναπτόμενα ηλεκτρονικά τα απαραίτητα δικαιολογητικά:
 - α) Εκκαθαριστικό σημείωμα (Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου) του τρέχοντος έτους (αφορά εισοδήματα του προηγούμενου οικονομικού έτους) της οικείας ΔΟΥ για το οικογενειακό εισόδημα των γονέων του και το αντίστοιχο εκκαθαριστικό σημείωμα για τα εισοδήματα του ίδιου του φοιτητή, εφόσον ο ίδιος δεν περιλαμβάνεται στον πίνακα προσώπων που συνοικούν και βαρύνουν το φορολογούμενο γονέα ή υποχρεούται ο ίδιος σε υποβολή φορολογικής δήλωσης
 - β) Βεβαίωση επιδότησης ανεργίας, από το υποκατάστημα του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ) στα μητρώα του οποίου είναι εγγεγραμμένο μέλος ή μέλη της οικογένειάς του.
 - γ) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης από την αρμόδια Δημοτική Αρχή.
 - δ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, όπου να δηλώνεται ο τόπος μόνιμης κατοικίας των γονέων του.
 - ε) Φωτοτυπία της αστυνομικής του ταυτότητας.
 - στ) Εφόσον ο υποψήφιος έχει αδερφό/αδερφή προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό φοιτητή (όχι υπότροφο) σε ελληνικό ΑΕΙ ή αδερφό που υπηρετεί τη στρατιωτική του θητεία, θα προσκομίσει αντίστοιχα σχετική βεβαίωση από το Τμήμα φοίτησης του αδερφού/αδερφής του ή βεβαίωση ότι ο αδερφός του υπηρετεί τη στρατιωτική του θητεία.
 - ζ) Προκειμένου για μέλος πολύτεκνης οικογένειας, θα υποβάλει πιστοποιητικό πολυτεκνίας από την Ανώτατη Συνομοσπονδία Πολυτέκνων.
 - η) Εάν πρόκειται για τέκνο διαζευγμένων γονέων θα πρέπει να προσκομίσει δικαστική απόφαση όπου θα προσδιορίζεται η επιμέλεια καθώς και η καταβολή ή όχι διατροφής. Αν αυτά δεν αποδεικνύονται επαρκώς, ο ενδιαφερόμενος υποχρεούται να καταθέσει στοιχεία για τα εισοδήματα και των δύο γονέων.
 - θ) Εφόσον ο υποψήφιος επικαλείται λόγους υγείας ή αναπηρίας θα προσκομίσει σχετική βεβαίωση από αρμόδια δημόσια υγειονομική επιτροπή, όπου θα τεκμηριώνονται οι λόγοι αυτοί και θα κρίνεται η σοβαρότητά τους.

- ι) Προκειμένου για αλλοδαπό φοιτητή, θα προσκομίσει το Διαβατήριό του, άδεια παραμονής και βεβαίωση Οικονομικής Υπηρεσίας (Εφορίας) από τον τόπο καταγωγής του.
2. Κάθε στοιχείο που προσδιορίζει τη φοιτητική ιδιότητα του ενδιαφερόμενου και τις επιδόσεις του στα μαθήματα αναζητείται απευθείας από τη Γραμματεία του οικείου Τμήματος φοίτησης.

Άρθρο 7^ο
ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ &
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ – ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΩΝ
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

1. Η έγκριση διαμονής σε Φ. Εστία για τους φοιτητές του ΤΕΙ Ηπείρου που πληρούν τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στον παρόντα Κανονισμό αφορά αποκλειστικά ένα (1) ακαδημαϊκό έτος. Οι ενδιαφερόμενοι, εφόσον επιθυμούν να συνεχίσουν να στεγάζονται στη Φ. Εστία, οφείλουν να υποβάλλουν κάθε χρόνο ηλεκτρονικά νέα αίτηση στις ημερομηνίες που ορίζονται από την σχετική ανακοίνωση του Τμήματος Φοιτητικής Μέριμνας και Σταδιοδρομίας με επισυναπτόμενα ηλεκτρονικά όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά προς αξιολόγηση από την ΕΕΦΕ. Άρνηση ή παράλειψη υποβολής έγκυρης ηλεκτρονικής αίτησης αποκλείει αυτοδίκαια κάθε φοιτητή από τη συμμετοχή του στην ετήσια διαδικασία αξιολόγησης για την απόδοση κλίνης στη Φ. Εστία, έστω και εάν κατά το προηγούμενο έτος ο ίδιος είχε ανακηρυχθεί δικαιούχος, με την ολοκλήρωση δε της τρέχουσας περιόδου διαμονής οφείλει να παραδώσει την κλίνη/δωμάτιο που του είχε αποδοθεί.
2. Οι ημερομηνίες υποβολής των αιτήσεων είναι αποκλειστικές και τυχόν εκπρόθεσμες αιτήσεις ή αιτήσεις με ελλιπή δικαιολογητικά δεν γίνονται δεκτές.
3. Για τους φοιτητές που έχουν συμπληρώσει το πρώτο έτος φοίτησης (παλαιούς):
 - α) Η περίοδος υποβολής των δικαιολογητικών κάθε χρόνο αφορά τους μήνες Μάιο-Ιούνιο και προσδιορίζεται με σχετική ανακοίνωση του τμήματος Φοιτητικής Μέριμνας & Σταδιοδρομίας. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις (όπως φόρτος εργασίας στο τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας & Σταδιοδρομίας, μεταγενέστερη περίοδος υποβολής φορολογικών δηλώσεων, απεργιακές κινητοποιήσεις, αναβάθμιση του πληροφοριακού συστήματος, κ.ά.), ο χρόνος υποβολής μπορεί να παραταθεί περαιτέρω ή

να μετατεθεί για την περίοδο ανανέωσης εγγραφών του ερχόμενου χειμερινού εξαμήνου.

- β) Για τον υπολογισμό των επιδόσεων των υποψηφίων στα μαθήματα λαμβάνεται υπόψη η επίδοσή τους μόνο κατά την πρώτη εξεταστική περίοδο (Φεβρουαρίου για το χειμερινό εξάμηνο και Ιουνίου για το εαρινό εξάμηνο).
4. Για τους νεοεισερχόμενους φοιτητές (πρωτοετείς), η υποβολή των δικαιολογητικών γίνεται κατά προσέγγιση την περίοδο των εγγραφών τους στα Τμήματα εισαγωγής και αφού τους έχει χορηγηθεί ο Αριθμός Μητρώου τους από τα Τμήματά τους. Οι ακριβείς ημερομηνίες θα ορίζονται από σχετική ανακοίνωση του Τμήματος Φοιτητικής Μέριμνας και Σταδιοδρομίας.
5. Οι φοιτητές ειδικών κατηγοριών (πχ. ομογενείς, Κύπριοι) υποβάλλουν τα δικαιολογητικά για στέγαση κατά προσέγγιση την αντίστοιχη περίοδο εγγραφής τους στο οικείο Τμήμα φοίτησης, όπως ορίζεται κάθε χρόνο από το ΥΠΟΠΑΙΘ
6. Εντός τριάντα (30) ημερών, προκειμένου για παλαιούς φοιτητές, ή εντός δεκαπέντε (15) ημερών, προκειμένου για πρωτοετείς ή φοιτητές ειδικών κατηγοριών, από τη λήξη της περιόδου υποβολής ολοκληρώνεται η αξιολόγηση των αιτήσεων από την οικεία ΕΕΦΕ με την ανάρτηση του καταλόγου αξιολογικής κατάταξης των υποψηφίων στον πίνακα ανακοινώσεων του τμήματος Φοιτητικής Μέριμνας & Σταδιοδρομίας και στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος. Εντός πέντε (5) ημερών από την ανακοίνωση, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν ένσταση για επανεξέταση στοιχείων που είχαν κατατεθεί εμπρόθεσμα και που κατά τη γνώμη τους δεν υπολογίστηκαν ή δεν εκτιμήθηκαν σωστά ή σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον παρόντα Κανονισμό. Μέσα σε διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών, η ΕΕΦΕ εξετάζει τις ενστάσεις και με απόφασή της καταρτίζει τους οριστικούς καταλόγους αξιολογικής κατάταξης και επιλογής. Εφόσον συντρέχουν αντικειμενικοί λόγοι που δεν επιτρέπουν την ολοκλήρωση των διαδικασιών αξιολόγησης των αιτήσεων ή των ενστάσεων εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών, αυτές παρατείνονται αναλόγως.
7. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την ανάρτηση στον πίνακα ανακοινώσεων του τμήματος Φοιτητικής Μέριμνας & Σταδιοδρομίας και στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος:
- α) του οριστικού καταλόγου αξιολογικής κατάταξης όλων των υποψηφίων που υπέβαλαν έγκυρη αίτηση.
- β) του ονομαστικού καταλόγου των οριστικά δικαιούχων στέγασης στη Φ. Εστία για το συγκεκριμένο ακαδημαϊκό έτος και την κατανομή τους σε δωμάτια.

γ) του καταλόγου των επιλαχόντων και τη σειρά κατάταξής τους, για όσους υποψήφιους δεν περιλαμβάνονται στην κατάσταση των δικαιούχων στέγασης.

Άρθρο 8^ο **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ & ΕΠΙΛΟΓΗΣ**

1. Για την επιλογή των φοιτητών που θα στεγαστούν στη Φ. Εστία, το τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας & Σταδιοδρομίας, υπό την εποπτεία της οικείας ΕΕΦΕ, καταρτίζει καταλόγους ακολουθώντας την παρακάτω διαδικασία:
 - α) Όλες οι έγκυρες αιτήσεις κατανέμονται, ανάλογα με την κύρια πηγή εισοδημάτων, στις εξής κατηγορίες:
 - αα) Μισθωτών υπαλλήλων (δημοσίου-ιδιωτικού τομέα και των αντίστοιχων συνταξιούχων).
 - ββ) Ελευθέρων επαγγελματιών.
 - γγ) Αγροτών.
 - β) Υπολογίζεται ο αριθμός των μελών της οικογένειας του υποψήφιου. Ως μέλη λογίζονται οι γονείς και τα παιδιά που σύμφωνα με το νόμο, περιλαμβάνονται στη φορολογική δήλωση των γονέων. Παιδιά που δεν περιλαμβάνονται στη φορολογική δήλωση των γονέων και είναι μέχρι 24 ετών θεωρούνται ως προστατευόμενα μέλη της οικογένειας, εφόσον αποδεικνύεται ότι είναι άνεργα ή δεν υποβάλλουν δική τους φορολογική δήλωση.
 - γ) Υπολογίζεται το κατά κεφαλήν εισόδημα κάθε υποψήφιου, δηλαδή διαιρείται το συνολικό οικογενειακό εισόδημα με τον αριθμό μελών της οικογένειάς του. Ως οικογενειακό εισόδημα νοείται το συνολικό ετήσιο φορολογούμενο, πραγματικό ή τεκμαρτό, καθώς και το απαλλασσόμενο ή φορολογούμενο με ειδικό τρόπο εισόδημα του ίδιου του φοιτητή, των γονέων του και των ανήλικων αδελφών του από κάθε πηγή.
 - δ) Το οικογενειακό εισόδημα μειώνεται ανάλογα με τις προϋποθέσεις που μπορεί να έχει ο φοιτητής:
 - αα) Κατά 50% των μισθωτών (δημοσίου και ιδιωτικού τομέα και των αντίστοιχων συνταξιούχων).
 - ββ) Κατά 15% των αγροτών.
 - ε) Στο ποσό του κατά κεφαλήν εισοδήματος που προκύπτει μετά τις ως άνω μειώσεις, γίνονται επιπλέον οι εξής εκπτώσεις:

- αα) Κατά 30% στις περιπτώσεις που στην ίδια οικογένεια σπουδάζουν σε ελληνικό ΑΕΙ ή υπηρετούν τη στρατιωτική τους θητεία άλλα αδέρφια (στοιχεία που προκύπτουν από σχετικές βεβαιώσεις).
- ββ) Κατά 20% ορφανοί από ένα γονιό.
- γγ) Κατά 10% εάν ο υποψήφιος είναι μέλος μονογονεϊκής οικογένειας (διαζευγμένοι γονείς ή τέκνο ανύπαντρης μητέρας).
- δδ) Κατά 30% εάν οι γονείς έχουν πιστοποιημένη αναπηρία πάνω από 67%.
- εε) Κατά 30% εάν ο γονιός είναι άνεργος και αφού προσκομίσει βεβαίωση ανεργίας του ΟΑΕΔ (όπου φαίνεται η επιδότηση) ή βεβαίωση πρόσφατης απόλυσης από τον εργοδότη.
- στ) Εάν στον ίδιο υποψήφιο συντρέχουν περισσότερες από μία από τις παραπάνω προϋποθέσεις αθροίζονται τα αντίστοιχα ποσοστά, με την επιφύλαξη ότι η συνολική έκπτωση που προκύπτει από την εφαρμογή της ως άνω περίπτωσης ε' δεν μπορεί να ξεπερνά το 70% του κατά κεφαλήν εισοδήματος κάθε υποψήφιου, όπως αυτό προκύπτει σύμφωνα με τις περιπτώσεις γ' και δ' της τρέχουσας παραγράφου.
2. Η αξιολογική κατάταξη των υποψήφιων γίνεται μετά από συνεκτίμηση του κατά κεφαλήν εισοδήματος που προκύπτει για κάθε φοιτητή μετά την εφαρμογή των προβλεπόμενων εκπτώσεων, των ακαδημαϊκών επιδόσεων, και των κοινωνικών/οικογενειακών προϋποθέσεων που συντρέχουν στο πρόσωπό του.
3. Κατ' εξαίρεση, στεγάζονται στην Φ. Εστία χωρίς να ενταχθούν στην διαδικασία αξιολόγησης οι παρακάτω κατηγορίες (ανεξάρτητα από το εισόδημα):¹
- α) Ορφανοί από τους δύο γονείς.
- β) Φοιτητές που ανήκουν στην κατηγορία ΑΜΕΑ.
4. Κατά την κατάρτιση των καταλόγων εισδοχής στη Φ. Εστία, η ΕΕΦΕ μεριμνά ώστε να διατίθενται:
- α) 20% των θέσεων σε πρωτοετείς φοιτητές,
- γ) μέχρι 1% των θέσεων σε μεταπτυχιακούς φοιτητές, εφόσον υπάρχει σχετική απόφαση της Συγκλήτου του Ιδρύματος.

¹ Η ΕΕΦΕ διατηρεί το δικαίωμα να μην παραχωρήσει δωμάτιο σε φοιτητή των κατηγοριών αυτών εφόσον η οικονομική του κατάσταση είναι εξαιρετικά υψηλή.

Άρθρο 9^ο ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ & ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΩΝ ΔΩΜΑΤΙΩΝ – ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ

1. Η παραλαβή των κλινών/δωματίων της Φ. Εστίας γίνεται σύμφωνα με τους οριστικούς καταλόγους δικαιούχων στέγασης, μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την επομένη της ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων επιλογής, από τους ίδιους τους δικαιούχους με την επίδειξη ταυτότητας.
2. Εάν ο δικαιούχος δεν προσέλθει μέσα στην καθορισμένη προθεσμία για την παραλαβή της κλίνης/δωματίου, χωρίς να έχει ενημερώσει προηγουμένως το τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας & Σταδιοδρομίας ότι συντρέχει κάποιο κώλυμα, θεωρείται ότι έπαψε πλέον να ενδιαφέρεται και αυτοδίκαια, χωρίς καμία περαιτέρω ειδοποίηση, η κλίνη/δωμάτιο αποδίδεται στον επόμενο επιλαχόντα φοιτητή, σύμφωνα με τον αντίστοιχο πίνακα κατάταξης της κατηγορίας του.
3. Αλλαγές κλινών/δωματίων μεταξύ των δικαιούχων δεν επιτρέπονται χωρίς την προηγούμενη έγκριση του τμήματος Φοιτητικής Μέριμνας & Σταδιοδρομίας. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, εφόσον υπάρχουν διαθέσιμα δωμάτια και εφόσον αποδεδειγμένα συντρέχουν σοβαροί λόγοι που επιβάλλουν την αλλαγή δωματίου, ο ενδιαφερόμενος μπορεί να απευθύνεται στο τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας & Σταδιοδρομίας για να ζητήσει την αλλαγή.
4. Σε κλίνες/δωμάτια που κενώνονται κατά τη διάρκεια του έτους και μένουν αδιάθετα λόγω έλλειψης ενδιαφέροντος από τυχόν επιλαχόντες δύναται να φιλοξενοούνται, για διάστημα μέχρι ένα (1) μήνα, φοιτητές που διαμένουν σε περιοχές εκτός νομού και επιστρέφουν στο Ίδρυμα για να συμμετάσχουν στις εξετάσεις.
5. Η περίοδος διαμονής των στεγαζόμενων φοιτητών στη Φ. Εστία δεν μπορεί να υπερβαίνει το ένα (1) έτος και σε κάθε περίπτωση, πλην των εξαιρέσεων της επόμενης παραγράφου, λήγει εντός της πρώτης εβδομάδας του Ιουλίου κάθε έτους. Το τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας & Σταδιοδρομίας παραλαμβάνει τις κλίνες/δωμάτια, αφού προηγουμένως γίνει καταγραφή και κοστολόγηση τυχόν απωλειών ή ζημιών, πέραν των φυσιολογικών φθορών χρήσης, και καταλογισμός τους στους φοιτητές.
6. Οι στεγαζόμενοι φοιτητές μπορούν να παραμείνουν κατ' εξαίρεση στη Φ. Εστία και κατά την περίοδο των καλοκαιρινών διακοπών ή των διακοπών των Χριστουγέννων ή του Πάσχα, για όσο χρόνο εκπονούν την πρακτική τους άσκηση, ή απασχολούνται σε εργαστήρια, κλινικές, ασκήσεις ή δραστηριότητες του Τμήματος φοίτησής τους ή εφόσον παρατείνεται στη διάρκεια των διακοπών η ακαδημαϊκή περίοδος σπουδών. Για όλες τις

προαναφερθείσες περιπτώσεις, οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να προσκομίσουν σχετική βεβαίωση από το Τμήμα φοίτησής τους.

Άρθρο 10^ο

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΣΤΕΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

1. Η εύρυθμη λειτουργία της Φ. Εστίας διασφαλίζεται με το σεβασμό της εσωτερικής ακαδημαϊκής ζωής, καθώς η Φ. Εστία αποτελεί τμήμα του ακαδημαϊκού χώρου. Συνεπώς, οι στεγαζόμενοι πρέπει να καταβάλουν κάθε δυνατή προσπάθεια για τη διαφύλαξη της και τη αποφυγή ενεργειών που μπορεί να τη διασαλεύουν.
2. Κάθε στεγαζόμενος φοιτητής, με την εισαγωγή του σε Φ. Εστία τη διαχείριση λειτουργίας της οποίας έχει το ΤΕΙ Ηπείρου και την παραλαβή της κλίνης/δωματίου του, λαμβάνει γνώση του παρόντος Κανονισμού, αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους και τις διατάξεις του και δεσμεύεται για την πιστή εφαρμογή τους με την υπογραφή Συμφωνητικού, στο οποίο αναφέρονται οι υποχρεώσεις που αναλαμβάνει έναντι του Ιδρύματος. Στο ίδιο Συμφωνητικό καταγράφονται η κατάσταση του δωματίου που παραλαμβάνει και τα έπιπλα/υλικά που του παραδίδονται προς χρήση και η κατάστασή τους.
3. Κάθε στεγαζόμενος, για την εισαγωγή του στην Φ. Εστία καταβάλλει το χρηματικό ποσό των εξήντα ευρώ (60 €), ως εγγύηση διατήρησης σε καλή κατάσταση του δωματίου, των κοινόχρηστων χώρων & εγκαταστάσεων της Εστίας, καθώς και των επίπλων/υλικών που του παραδίδονται για χρήση. Η εγγύηση επιστρέφεται εξολοκλήρου στο φοιτητή κατά την ημέρα παράδοσης της κλίνης/δωματίου του, εκτός αν έχουν διαπιστωθεί και καταλογιστεί τυχόν απώλειες υλικών ή ζημιές, πέραν όσων προκύπτουν από τη συνήθη χρήση, οπότε η εγγύηση επιστρέφεται μειωμένη κατά το ποσό του καταλογισμού.
4. Στη λήξη της περιόδου διαμονής, ο στεγαζόμενος παραδίδει την κλίνη/δωμάτιο στο τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας & Σταδιοδρομίας και παρουσία του γίνεται καταγραφή τυχόν ζημιών, που προκλήθηκαν από κακή χρήση των εγκαταστάσεων, ή απωλειών κινητών αντικειμένων από το δωμάτιο. Στην περίπτωση αυτή και ανάλογα με το κόστος αποκατάστασης των ζημιών ή απωλειών, μέρος ή το σύνολο του ποσού της εγγύησης παρακρατείται για την αποκατάστασή τους. Εφόσον το κόστος αποκατάστασης υπερβαίνει το ποσό της εγγύησης, ο ίδιος ο φοιτητής ή οι γονείς του οφείλουν να καταβάλουν άμεσα τη διαφορά στο τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας & Σταδιοδρομίας και μέχρι την πλήρη εξόφλησή της ο φοιτητής δεν δύναται να διεκδικήσει εκ νέου τη διαμονή του στη Φ. Εστία.

5. Δεν επιτρέπεται στους στεγαζόμενους η υπενοικίαση ή η παραχώρηση του δωματίου σε τρίτους. Η διαπίστωση της σχετικής παράβασης συνεπάγεται την άμεση απομάκρυνση του στεγαζόμενου φοιτητή με παρακράτηση της καταβληθείσας εγγύησης.
6. Δεν επιτρέπεται η διανυκτέρευση στο δωμάτιο φιλικών ή άλλων προσώπων, εκτός από τους συγγενείς εξ αίματος α΄ και β΄ βαθμού και μόνο με την σύμφωνη γνώμη του συγκατοίκου του.
7. Οι στεγαζόμενοι μεριμνούν για την ευπρεπή εμφάνιση των δωματίων που διαμένουν καθώς και των κοινόχρηστων χώρων & εγκαταστάσεων. Όλοι οι στεγαζόμενοι θεωρούνται υπεύθυνοι για τις μη φυσιολογικές φθορές χρήσης των παραπάνω χώρων και εγκαταστάσεων, καθώς επίσης και για την απώλεια ή καταστροφή υλικών και λοιπών αντικειμένων, εφόσον η υπαιτιότητα δεν είναι δυνατό να αποδοθεί σε συγκεκριμένα πρόσωπα. Η αποκατάσταση των ανωτέρω βαρύνει αποκλειστικά τους στεγαζόμενους. Το τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας & Σταδιοδρομίας σε συνεργασία με την Τεχνική Υπηρεσία εκτιμά το ύψος των ζημιών/απωλειών και αναλόγως αποφασίζει για τον επιμερισμό του καταλογιζόμενου ποσού στους στεγαζόμενους φοιτητές.
8. Απαγορεύεται αυστηρά η χρήση εντός του δωματίου συσκευών υγραερίου, θερμαντικών μέσων και συσκευών παρασκευής φαγητού, για λόγους ασφάλειας, υγιεινής και καθαριότητας. Αν ο φοιτητής θέλει να παρασκευάσει οποιοδήποτε φαγητό, μπορεί να χρησιμοποιήσει τον ειδικά διαμορφωμένο χώρο (κουζίνα), εφόσον υπάρχει. Ολοκληρώνοντας την παρασκευή του φαγητού ο φοιτητής οφείλει να μεριμνά ώστε ο κοινόχρηστος χώρος να μένει καθαρός και τακτοποιημένος.
9. Δεν επιτρέπεται η φιλοξενία κατοικίδιων ζώων στους χώρους της Φ. Εστίας.
10. Οι στεγαζόμενοι που χρησιμοποιούν ΙΧ αυτοκίνητο ή μοτοσυκλέτα άνω των 250cc κατά την περίοδο της διαμονής τους, ανεξάρτητα εάν είναι στην ιδιοκτησία τους, απομακρύνονται από την Εστία με απόφαση της ΕΕΦΕ.
11. Η στάθμευση ποδηλάτων επιτρέπεται μόνο στους ειδικά διαμορφωμένους προς τούτο χώρο και κατά τρόπο που να μην εμποδίζεται η διέλευση πεζών ή άλλων οχημάτων.
12. Απαγορεύεται η αφαίρεση από τα δωμάτια ή η αντικατάσταση των επίπλων και λοιπών αντικειμένων που παραδόθηκαν στους φοιτητές προς χρήση κατά την περίοδο της διαμονής τους.
13. Η απώλεια των κλειδιών και μαγνητικών καρτών πρέπει να γνωστοποιείται αμέσως στον αρμόδιο υπάλληλο και το κόστος αντικατάστασης τους βαρύνει το στεγαζόμενο φοιτητή. Η κατασκευή νέων κλειδιών/μαγνητικών καρτών καθώς και η παράδοση αυτών σε τρίτα πρόσωπα απαγορεύεται αυστηρά. Επίσης απαγορεύεται η τοποθέτηση στις πόρτες του δωματίου πρόσθετων κλειδαριών και ασφαλιστικών μηχανισμών.

14. Οι στεγαζόμενοι είναι προσωπικά υπεύθυνοι για τη φύλαξη των προσωπικών τους αντικειμένων. Το ΤΕΙ Ηπείρου δεν φέρει καμία ευθύνη για τυχόν απώλεια ή καταστροφή τους.
15. Οι στεγαζόμενοι οφείλουν να συμμορφώνονται με τις οδηγίες αναφορικά με την ασφάλεια των κτηριακών εγκαταστάσεων της Φ. Εστίας (πυρκαγιά, σεισμό, πλημμύρα κλπ.).
16. Η Τεχνική Υπηρεσία του Ιδρύματος δύναται, καθ' όλη τη διάρκεια του έτους, να προβαίνει στην αποκατάσταση φθορών ή στην εκτέλεση επισκευών στις κτηριακές εγκαταστάσεις της Φ. Εστίας, μεριμνώντας κατά το δυνατό να μη διασαλεύεται η ευταξία και ησυχία του χώρου.
17. Τα μέλη της ΕΕΦΕ διατηρούν το δικαίωμα πρόσβασης στα δωμάτια των στεγαζόμενων για έλεγχο μετά από ειδοποίηση (εγγράφως ή προφορικά). Εάν υπάρχουν υπόνοιες για αντικανονική ή παραβατική συμπεριφορά των στεγαζόμενων, μέλη της ΕΕΦΕ μπορεί να απαιτήσουν την πρόσβαση στα δωμάτια αιφνίδια (κτύπημα πόρτας) και χωρίς προειδοποίηση. Η άρνηση των στεγαζόμενων φοιτητών να επιτρέψουν σε μέλη της Επιτροπής την πρόσβαση στο δωμάτιο τους αποτελεί λόγο αποβολής τους από τη Φ. Εστία.
18. Σε περιπτώσεις εκτάκτου ανάγκης, κινδύνου για τη ζωή ή για λόγους ασφαλείας, τα μέλη της ΕΕΦΕ, της Τεχνικής Υπηρεσίας, του τμήματος Σπουδαστικής Μέριμνας & Περιθαλψής και οι κρατικές υπηρεσίες άμεσης επέμβασης δύναται να εισέλθουν στα δωμάτια χωρίς να ζητηθεί η συναίνεση των στεγαζομένων.
19. Οι στεγαζόμενοι φροντίζουν για την καθαρή εμφάνιση του δωματίου τους και των κοινόχρηστων χώρων. Απαγορεύεται η ρίψη σκουπιδιών στους κοινόχρηστους χώρους της Φ. Εστίας.
20. Οι στεγαζόμενοι που τελούν σε οικειοθελή διακοπή σπουδών οφείλουν άμεσα να παραδώσουν την κλίνη/δωμάτιο που τους έχει παραχωρηθεί. Επίσης, οι φοιτητές που παίρνουν πτυχίο παραδίδουν την κλίνη/δωμάτιο αμέσως μετά την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών τους.
21. Στεγαζόμενος φοιτητής, που για οποιονδήποτε λόγο τιμωρηθεί από το Ίδρυμα με την ποινή της προσωρινής ή μόνιμης απώλειας της φοιτητικής ιδιότητας οφείλει άμεσα να παραδώσει την κλίνη/δωμάτιο που του παραχωρήθηκε.
22. Εάν διαπιστωθεί ότι στεγαζόμενος φοιτητής υπέβαλε ψευδή ή πλαστά δικαιολογητικά για να επιτύχει τη διαμονή του στη Φ. Εστία, απομακρύνεται άμεσα από αυτή.
23. Οι στεγαζόμενοι που απουσιάζουν αδικαιολόγητα, κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους και για διάστημα μεγαλύτερο των δεκαπέντε (15) ημερών, καλούνται να εξηγήσουν τους λόγους απουσίας τους στο τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας & Σταδιοδρομίας. Εάν οι εξηγήσεις τους δεν κριθούν επαρκείς, το τμήμα δικαιούται να ζητήσει από την ΕΕΦΕ την απομάκρυνση στεγαζόμενου από τη Φ. Εστία, μέσα σε εύλογο χρόνο. Ευθύνη για τη

γνωστοποίηση της μακρόχρονης απουσίας του στεγαζόμενου έχει και ο συγκατοικός του. Οι φοιτητές που πρόκειται να συμμετάσχουν σε προγράμματα ανταλλαγών διάρκειας πέραν των δύο (2) μηνών, υποχρεούνται να παραδώσουν το δωμάτιο τους, για να εξυπηρετηθούν στο διάστημα αυτό έκτακτες στεγαστικές ανάγκες άλλων φοιτητών.

24. Οι στεγαζόμενοι υποχρεούνται να τηρούν τους κανόνες καλής συμβίωσης, επιδεικνύοντας διάθεση σεβασμού των δικαιωμάτων και αποφυγής ενόχλησης των συγκατοίκων τους. Θα πρέπει να γνωρίζουν ότι οι ώρες από 15.00 μέχρι 17.30 και από 23.30 μέχρι 08.00 είναι ώρες κοινής ησυχίας, τις οποίες θα πρέπει να σέβονται απόλυτα.
25. Η εκδήλωση ανάρμοστης ή/και παραβατικής συμπεριφοράς και η αθέτηση οποιουδήποτε από τους παραπάνω όρους του παρόντος Κανονισμού εκ μέρους των στεγαζόμενων φοιτητών συνιστά παράπτωμα που μπορεί να επισύρει ακόμη και την ποινή της απομάκρυνσης του στεγαζόμενου από τη Φ. Εστία, με απόφαση της οικείας ΕΕΦΕ. Ειδικότερα, ανάλογα με τη βαρύτητα και τη φύση του παραπτώματος, προβλέπονται οι εξής ποινές:
 - α) Προφορική παρατήρηση.
 - β) Έγγραφη επίπληξη.
 - γ) Ενεργοποίηση της διαδικασίας απομάκρυνσης του στεγαζόμενου φοιτητή, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον παρόντα Κανονισμό. Η διαδικασία απομάκρυνσης ενεργοποιείται και στην περίπτωση υποτροπής σε παράπτωμα για το οποίο έχει ήδη επιβληθεί προφορική παρατήρηση ή έγγραφη επίπληξη. Ανάλογα με τη φύση και τη βαρύτητα του παραπτώματος, η ΕΕΦΕ αποφαινεται εάν η απομάκρυνση του στεγαζόμενου φοιτητή συνεπάγεται και παρακράτηση της καταβληθείσας εγγύησης.
 - δ) Προκειμένου για παραπτώματα ιδιαίτερης βαρύτητας ή σε περίπτωση άρνησης του στεγαζόμενου να απομακρυνθεί και να παραδώσει την κλίνη/δωμάτιο που του είχε παραχωρηθεί, η ΕΕΦΕ με έγγραφο προς τον Κοσμήτορα της οικείας Σχολής φοίτησης ζητά την ενεργοποίηση της πειθαρχικής διαδικασίας κατά του συγκεκριμένου φοιτητή και την επιβολή ποινής, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Οργανισμό ή/και τον Εσωτερικό Κανονισμό του ΤΕΙ Ηπείρου.²

² Μέχρι τη δημοσίευση του Οργανισμού ή/και του Εσωτερικού Κανονισμού του Ιδρύματος βρίσκουν εφαρμογή τα άρθρα 7, 23, 24 και 26 του ΠΔ 160/2008 (ΦΕΚ Α' 220). Ειδικότερα:

Το άρθρο 7 του ΠΔ 160/2008 έχει τίτλο «Πειθαρχικό Συμβούλιο Φοιτητών» και αναφέρει: «Η Διεύθυνση της Σχολής ή η Συνέλευση του Τμήματος έχουν αρμοδιότητα να διαπιστώνουν τη διάπραξη πειθαρχικών παραπτωμάτων από προπτυχιακούς ή μεταπτυχιακούς φοιτητές και να επιβάλλουν τις προβλεπόμενες πειθαρχικές ποινές».

Το άρθρο 23 έχει τίτλο «Πειθαρχικά παραπτώματα» και αναφέρει: «Πειθαρχικά παραπτώματα για τους προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές συνιστούν η παραβίαση των κείμενων διατάξεων της νομοθεσίας για τα ΑΕΙ, η παραβίαση των αποφάσεων των οργάνων του Ιδρύματος και η παραβίαση των κανόνων συμπεριφοράς που πρέπει να επιδεικνύουν τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας, ώστε να μην

Άρθρο 11^ο

ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ – ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Ο Κανονισμός Λειτουργίας των Φ. Εστιών εφαρμόζεται στο σύνολό του και διέπει τη λειτουργία πρωτίστως των Φ. Εστιών, την ευθύνη διαχείρισης των οποίων έχει αποκλειστικά το ΤΕΙ Ηπείρου. Ειδικότερα, οι προβλεπόμενες διατάξεις, τα κριτήρια, οι όροι και οι προϋποθέσεις διαμονής, οι διαδικασίες αίτησης, αξιολόγησης και ανάδειξης των δικαιούχων, παραλαβής και παράδοσης των δωματίων, οι όροι διαμονής και οι υποχρεώσεις των στεγαζόμενων φοιτητών, που περιλαμβάνονται στον παρόντα Κανονισμό εφαρμόζονται στις Φ. Εστίες του Ιδρύματος που εδρεύουν στην Άρτα και στην Ηγουμενίτσα.
2. Η ισχύς και το πεδίο εφαρμογής των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού επεκτείνονται ώστε κατ' αναλογία να περιλάβουν και τις Εστίες, η ευθύνη λειτουργίας των οποίων ανήκει σε άλλον, πλην του Ιδρύματος, φορέα και τους στεγαζόμενους σε αυτές φοιτητές του ΤΕΙ Ηπείρου. Ειδικότερα, όλα τα άρθρα του υφιστάμενου Κανονισμού, και ειδικότερα αυτά που προβλέπουν τα κριτήρια, τους όρους και τις προϋποθέσεις επιλογής στεγαζόμενων φοιτητών, τη διαδικασία και το χρόνο υποβολής των αιτήσεων για στέγαση, τη διαδικασία αξιολόγησης, επιλογής, ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων και παραλαβής των δωματίων, καθώς και τους όρους διαμονής και τις υποχρεώσεις των στεγαζόμενων φοιτητών εφαρμόζονται αναλογικά και στην περίπτωση των φοιτητών του ΤΕΙ Ηπείρου που στεγάζονται στη Φοιτητική Εστία του Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης στα Ιωάννινα (Δόμπολη), κατά το μέρος που η τήρηση και η εφαρμογή τους είναι ευθύνη, μέριμνα και αρμοδιότητα των δομών Φοιτητικής Μέριμνας του ΤΕΙ Ηπείρου. Επιπλέον, κατά τη διαμονή τους στη Φ. Εστία Ιωαννίνων οι στεγαζόμενοι φοιτητές του ΤΕΙ Ηπείρου οφείλουν να τηρούν τις υποχρεώσεις και να εφαρμόζουν τις διατάξεις του σχετικού Κανονισμού Λειτουργίας της Φ. Εστίας Ιωαννίνων.

διαταράσσεται η δημοκρατική λειτουργία και να μην θίγεται το κύρος του ΑΕΙ και των λειτουργιών του. Πειθαρχικά παραπτώματα για τους προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές συνιστούν ιδίως: α) ... β) Η εκ προθέσεως καταστροφή περιουσίας του Ιδρύματος. γ) Η εκούσια παρεμπόδιση της εύρυθμης λειτουργίας του Ιδρύματος και των υπηρεσιών του».

Το άρθρο 24 έχει τίτλο «Πειθαρχικές ποινές» και αναφέρει: «Σε περίπτωση διάπραξης πειθαρχικού παραπτώματος από προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές επιβάλλονται με ευθύνη των ΑΕΙ, ανάλογα με τη βαρύτητα του παραπτώματος, οι πειθαρχικές ποινές που προβλέπονται από τους Εσωτερικούς Κανονισμούς λειτουργίας τους και προσιδιάζουν στη φοιτητική ιδιότητα (έγγραφο επίπληξη, απαγόρευση χρήσης εξοπλισμού ή εγκαταστάσεων του Ιδρύματος, αναστολή της φοιτητικής ιδιότητας κλπ.)»

Το άρθρο 26 έχει τίτλο «Πειθαρχική διαδικασία» και αναφέρει: «Για τους προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές η πειθαρχική δίωξη ασκείται από τον Πρόεδρο του οικείου Τμήματος. ... Για τα ουσιαστικά και πειθαρχικά θέματα των προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις για τα μέλη ΕΠ των ΤΕΙ, στο βαθμό που προσιδιάζουν στη φοιτητική ιδιότητα».

3. Ο παρόν Κανονισμός Λειτουργίας των Φοιτητικών Εστιών εγκρίθηκε από την 5^η/06-04-2015 Συνέλευση του ΤΕΙ Ηπείρου και τροποποιήθηκε τελευταία από τις 9^η/21-04-2016, 28/13-12-2016 Συνελεύσεις & την 20/10-07-2018 Σύγκλητο του ΤΕΙ Ηπείρου, ισχύει δε και εφαρμόζεται από την ημερομηνία έγκρισής του και υπερισχύει κάθε προηγούμενου σχετικού Κανονισμού.

Άρτα, Ιούλιος 2018
Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας
& Σταδιοδρομίας του ΤΕΙ Ηπείρου