



**ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ
ΙΔΡΥΜΑ
ΤΕΙ ΗΠΕΙΡΟΥ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Άρτα, 12/03/2014

Αρ. Πρωτ.: Φ.23/1182

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Διεύθυνση: Κτίριο Διοίκησης, Γέφυρα Αράχθου, ΤΚ 47100, Άρτα

Τηλέφωνο: 2681050005, 2681050024

FAX: 2681076404

Πληροφορίες: Βασιλική Φραγκάκη

Email: vfragaki@teiep.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡΙΘΜ. 01/2014

ΘΕΜΑ: «Προκήρυξη πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου για την εκτύπωση των πτυχίων και των πιστοποιητικών καθομολόγησης για τις ανάγκες των τμημάτων του ΤΕΙ Ηπείρου».

Το ΤΕΙ Ηπείρου έχοντας υπόψη του:

1. Το Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/τ. Α' /01.02.1995) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
2. Το Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ 150/ τ. Α' /10-7-2007)
3. Το Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141/τ. Α' /17.08.2010) «Δημοσιονομική διαχείριση και ευθύνη», όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ 14/τ. Α' /02.02.2012).
4. Την με αρ. πρωτ. 63/18.02.2014 αίτηση ανάληψης υποχρέωσης.
5. Την με αριθμ. 3/19.02.2014 απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Ηπείρου.

Προκηρύσσει πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή μονάδας, για την ανάδειξη αναδόχου για την εκτύπωση των πτυχίων και των πιστοποιητικών καθομολόγησης, για τις ανάγκες των τμημάτων του ΤΕΙ Ηπείρου για το οικονομικό έτος 2014.

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των #4.000# ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Οι προσφορές θα πρέπει να αφορούν το σύνολο του εκτυπωτικού υλικού.

ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού είναι η **27.03.2014 και ώρα 12:30 μ.μ.**, χρόνος κατά τον οποίο λήγει και η προθεσμία υποβολής των προσφορών. Τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού και υποβολής προσφορών είναι το Τμήμα Προμηθειών & Περιουσίας στο Κτίριο Διοίκησης του ΤΕΙ Ηπείρου στην Άρτα (Διεύθυνση: Γέφυρα Αράχθου – 47100 Άρτα).

ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές κατατίθενται από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας ή εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο αυτού ιδιοχείρως έως και την ημερομηνία και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Οι υποψήφιοι μπορούν εναλλακτικά να αποστείλουν επί αποδείξει τις προσφορές τους, με την προϋπόθεση ότι αυτές περιέχονται στο Τμήμα Προμηθειών και Περιουσίας του ΤΕΙ Ηπείρου, στη

διεύθυνση: Κτίριο Διοίκησης, Γέφυρα Αράχθου ΤΚ 47100, Άρτα, έως και την ημερομηνία και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Οι προσφορές θα πρέπει να φέρουν αριθμό πρωτοκόλλου της ημέρας υποβολής της προσφοράς. Προσφορά που θα υποβληθεί μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε θα ταχυδρομηθεί έγκαιρα αλλά δεν θα φτάσει έγκαιρα στην Υπηρεσία δεν θα ληφθεί υπόψη, και θα επιστραφεί στον ενδιαφερόμενο.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο κυρίως φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα τα πλήρη στοιχεία του υποψήφιου προμηθευτή και τα εξής:

**ΠΡΟΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΤΟΥ ΤΕΙ ΗΠΕΙΡΟΥ
ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΓΕΦΥΡΑ ΑΡΑΧΘΟΥ
ΑΡΤΑ Τ.Κ.47100
Τ. Θ. 110**

**ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡΙΘΜ. 01/2014
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΠΤΥΧΙΩΝ & ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΘΟΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού: 27.03.2014
«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο»**

Στον **ΚΥΡΙΩΣ ΦΑΚΕΛΟ** της προσφοράς τοποθετούνται τρεις χωριστοί οι σφραγισμένοι υποφάκελοι που θα φέρουν και τις ενδείξεις του ΚΥΡΙΩΣ ΦΑΚΕΛΟΥ.

α) Φάκελος με την ένδειξη "**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**" που περιλαμβάνει τα παρακάτω δικαιολογητικά:

Α. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής).

Β. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, είναι ενήμεροι ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** τους.

Γ. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 νομίμως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία ο προσφέρων θα δηλώνει:

1. Εάν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του σε διαγωνισμούς του δημοσίου.
2. Εάν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από ανάθεση παρόμοιου έργου.
3. Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
4. Εάν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.
5. Δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007 ήτοι: συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομη δραστηριότητα, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας, της δόλιας χρεοκοπίας.
6. Δεν τελούν σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
8. Δεσμεύεται με την υποχρέωση να μην διαθέσει, αναπαράγει, χρησιμοποιήσει, κοινοποιήσει με οποιοδήποτε τρόπο τα στοιχεία, που θα του δοθούν από το ΤΕΙ Ηπείρου, για την εκτύπωση των πτυχίων και των πιστοποιητικών καθομολόγησης.

9. Ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης της οποίας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της.

Α. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το ΦΕΚ ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του (για διαγωνιζομένους με μορφή Α.Ε. & Ε.Π.Ε.) επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού των διαγωνιζομένων και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε. & Ε.Ε.).

Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν τα μέλη του Δ.Σ., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την Ε.Ε. και τα έγγραφα νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με την νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

β) Φάκελος με την ένδειξη "**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**" (σε δύο αντίγραφα) όπου θα αναφέρεται το είδος-τύπος του προσφερόμενου χαρτιού αντιστοίχως για τα πτυχία, τα πιστοποιητικά καθομολόγησης και αντίγραφα των πιστοποιητικών καθομολόγησης καθώς και το φύλλο συμμόρφωσης (ΕΝΤΥΠΟ 1) του υποψήφιου προμηθευτή με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, με τη δέσμευση του υποψήφιου προμηθευτή ότι προσφέρει το σύνολο των ειδών. Επίσης θα κατατίθεται και από ένα δείγμα του προσφερόμενου χαρτιού. Η τεχνική προσφορά **δεν** θα πρέπει να αναφέρει τιμές για τα προσφερόμενα είδη, με ποινή αποκλεισμού.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	
1	ΠΤΥΧΙΑ
	Χαρτί: περγαμινή 160 gr , σύμφωνα με το δείγμα*
	Διαστάσεις: 33 X 24 cm
	Εκτύπωση: Μονόχρωμη (pantone)
	Θα παραδοθεί πρότυπο αρχείο corel του προς εκτύπωση πτυχίου
	Επισυνάπτεται δείγμα του πτυχίου.
	<i>* Δείγμα διατίθεται από το Τμήμα Προμηθειών και Περιουσίας του ΤΕΙ Ηπείρου ή αποστέλλεται με χρέωση ενδιαφερόμενου ταχυδρομικώς.</i>
2	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΚΑΘΟΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
	Χαρτί: πάπυρος μπεζ 90 gr, σύμφωνα με το δείγμα*
	Διαστάσεις: Α4
	Εκτύπωση: Ασπρόμαυρη
	Επισυνάπτεται δείγμα του πιστοποιητικού καθομολόγησης
	<i>* Δείγμα διατίθεται από το Τμήμα Προμηθειών και Περιουσίας του ΤΕΙ Ηπείρου ή αποστέλλεται με χρέωση ενδιαφερόμενου ταχυδρομικώς.</i>
3	ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ ΤΩΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΘΟΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
	Χαρτί: γραφής λευκό 80 γρ
	Διαστάσεις: Α4
	Εκτύπωση: Ασπρόμαυρη
4	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ
	Ο αρμόδιος υπάλληλος της Γραμματείας του κάθε Τμήματος στέλνει με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στον προμηθευτή αρχείο με τα στοιχεία των φοιτητών. Ο προμηθευτής προβαίνει στη διαμόρφωση του πρότυπου αρχείου προσθέτοντας τα στοιχεία (πχ. σχολή, τμήμα, όνομα φοιτητή, βαθμό πτυχίου κ.α.) και αποστέλλει στην αντίστοιχη Γραμματεία του ΤΕΙ Ηπείρου σε ηλεκτρονική μορφή υψηλής ανάλυσης, τα προς εκτύπωση πτυχία και πιστοποιητικά καθομολόγησης, εντός πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση. Μετά τον έλεγχο και τυχόν διορθώσεις που θα προκύψουν από την αντίστοιχη Γραμματεία του ΤΕΙ Ηπείρου, δίνεται η έγγραφη έγκριση για την εκτύπωση των πτυχίων και των πιστοποιητικών καθομολόγησης. Ο προμηθευτής παραδίδει τα πτυχία και τα πιστοποιητικά καθομολόγησης εκτυπωμένα στο αντίστοιχο Τμήμα του ΤΕΙ Ηπείρου, εντός πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση. Αν διαπιστωθούν λάθη ή παραλείψεις ο προμηθευτής υποχρεούται να προβεί στις απαραίτητες διορθώσεις εντός τριών (3) ημερών, μετά από έγγραφη ειδοποίηση. Ο

<p>προμηθευτής αναλαμβάνει το κόστος εκτύπωσης για λάθη ή παραλείψεις στο εκτυπωμένο υλικό που οφείλονται σε δική του υπαιτιότητα.</p> <p>Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να παραδώσει ο ίδιος με όποιο πρόσφορο μέσο την ποσότητα του εκτυπωτικού υλικού, που θα του ζητηθεί κάθε φορά, στο αντίστοιχο Τμήμα του ΤΕΙ Ηπείρου. Την ευθύνη και τα έξοδα μεταφοράς των πτυχίων και πιστοποιητικών καθομολόγησης στους χώρους που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία έχει αποκλειστικά ο προμηθευτής.</p> <p>Όλα τα παραδοτέα ανήκουν στην πλήρη και αποκλειστική κυριότητα του ΤΕΙ Ηπείρου.</p>

γ) Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται, επί ποινη απορρίψεως, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, (σε δύο αντίγραφα) με την ένδειξη "**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**".

Οι μετέχοντες στο διαγωνισμό θα αναφέρουν στην οικονομική προσφορά τους τιμή ανά μονάδα του προς προμήθεια εκτυπωτικού υλικού και έως του ποσού των 4.000,00 €, για το σύνολο του εκτυπωτικού υλικού. Στην τιμή μονάδας περιλαμβάνονται: η εκτύπωση ενός πτυχίου και ενός πιστοποιητικού καθομολόγησης και ενός αντίγραφου πιστοποιητικού καθομολόγησης. Στην τιμή μονάδας περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για παράδοση του εκτυπωτικού υλικού στον τόπο που προβλέπεται στην διακήρυξη. Θα προκύπτει με σαφήνεια η υπό προμήθεια ποσότητα του εκτυπωτικού υλικού.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΕΡΓΟΥ				
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (τεμάχια)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ συμπεριλαμβανο μένου Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ (σε €)
1	Πτυχίο & Πιστοποιητικό Καθομολόγησης & Αντίγραφο Πιστοποιητικού Καθομολόγησης			4.000,00

Κριτήριο κατακύρωσης η χαμηλότερη τιμή μονάδας.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες στο διαγωνισμό για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη ημέρα της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των προσφορών προβαίνει στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών ως εξής:

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος.

β) Αποσφραγίζονται οι φάκελοι των Δικαιολογητικών και της Τεχνικής Προσφοράς και μονογράφονται και σφραγίζονται οι Πρωτότυποι φάκελοι κατά φύλλο από όλα τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας.

γ) Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα αποσφραγισθεί μετά την τυπική αποδοχή της τεχνικής προσφοράς. Ο πρωτότυπος φάκελος θα μονογραφεί κατά φύλλο από όλα τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας.

δ) Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες τεχνικές προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.

Η καθαρή τιμή (χωρίς ΦΠΑ) θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

Εφόσον διαπιστωθούν ισότιμες προσφορές, η Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού πραγματοποιεί επιτόπου κλήρωση για την ανάδειξη μειοδότη. Στην κλήρωση παρευρίσκονται όλοι οι προμηθευτές που πρόσφεραν ισότιμες προσφορές.

Για όλα τα παραπάνω η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης καταρτίζει πρακτικό, το οποίο παραδίδει στο Τμήμα Προμηθειών & Περιουσίας, εις διπλούν. Το πρακτικό προωθείται προς τη Συνέλευση του ΤΕΙ Ηπείρου για την κατακύρωση του τελικού αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης στον ανάδοχο θα γίνει εγγράφως από το ΤΕΙ Ηπείρου. Στην ανακοίνωση της κατακύρωσης θα ορίζεται η προθεσμία, εντός της οποίας ο ανάδοχος θα πρέπει να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης (άρθρο 23 του ΠΔ 118/2007).

ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Το εκτυπωτικό υλικό θα παραδοθεί σταδιακά ανάλογα με τις ανάγκες του ΤΕΙ Ηπείρου, στις Γραμματείες των Τμημάτων του ΤΕΙ Ηπείρου, ήτοι στο Campus Κωστακίων στην Άρτα για τα Τμήματα Τεχνολόγων Γεωπόνων, Λαϊκής και Παραδοσιακής Μουσικής και Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ, στην Πρέβεζα για το Τμήμα Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής, στην Ηγουμενίτσα για το Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων και στα Ιωάννινα για τα Τμήματα Προσχολικής Αγωγής, Λογοθεραπείας και Νοσηλευτικής.

Ο αρμόδιος υπάλληλος της Γραμματείας του κάθε Τμήματος στέλνει με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στον προμηθευτή αρχείο με τα στοιχεία των φοιτητών. Ο προμηθευτής προβαίνει στη διαμόρφωση του πρότυπου αρχείου προσθέτοντας τα στοιχεία (πχ. σχολή, τμήμα, όνομα φοιτητή, βαθμό πτυχίου κ.α.) και αποστέλλει στην αντίστοιχη Γραμματεία του ΤΕΙ Ηπείρου σε ηλεκτρονική μορφή υψηλής ανάλυσης, τα προς εκτύπωση πτυχία και πιστοποιητικά καθομολόγησης, εντός πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση. Μετά τον έλεγχο και τυχόν διορθώσεις που θα προκύψουν από την αντίστοιχη Γραμματεία του ΤΕΙ Ηπείρου, δίνεται η έγγραφη έγκριση για την εκτύπωση των πτυχίων και των πιστοποιητικών καθομολόγησης. Ο προμηθευτής παραδίδει τα πτυχία και τα πιστοποιητικά καθομολόγησης εκτυπωμένα στο αντίστοιχο Τμήμα του ΤΕΙ Ηπείρου, εντός πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση.

Αν διαπιστωθούν λάθη ή παραλείψεις ο προμηθευτής υποχρεούται να προβεί στις απαραίτητες διορθώσεις εντός τριών (3) ημερών, μετά από έγγραφη ειδοποίηση. Ο προμηθευτής αναλαμβάνει το κόστος εκτύπωσης για λάθη ή παραλείψεις στο εκτυπωμένο υλικό που οφείλονται σε δική του υπαιτιότητα.

Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να παραδώσει ο ίδιος με όποιο πρόσφορο μέσο την ποσότητα του εκτυπωτικού υλικού, που θα του ζητηθεί κάθε φορά, στο αντίστοιχο Τμήμα του ΤΕΙ Ηπείρου. Την ευθύνη και τα έξοδα μεταφοράς των πτυχίων και πιστοποιητικών καθομολόγησης στους χώρους που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία έχει αποκλειστικά ο προμηθευτής.

Ο χρόνος παράδοσης αρχίζει με την υπογραφή της σύμβασης. Η παράδοση θα γίνεται τμηματικά, ανάλογα με τις ανάγκες του ΤΕΙ Ηπείρου, ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής.

ΠΛΗΡΩΜΗ

Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει **εγγύηση καλής εκτέλεσης** των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον ΦΠΑ. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης θα είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) μήνες από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης του υλικού.

Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνεται τμηματικά, μετά τη σωστή παραλαβή του εκτυπωτικού υλικού από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, με την έκδοση πρωτοκόλλου παραλαβής, με χρηματικό ένταλμα πληρωμής, κατόπιν προσκομίσσεως τιμολογίου, βεβαίωσης ασφαλιστικής ενημερότητας από το Ι.Κ.Α., καθώς και φορολογικής ενημερότητας.

Τον προμηθευτή βαρύνουν οι παρακάτω κρατήσεις: Μ.Τ.Π.Υ.: 3% επί της αξίας του τιμολογίου χωρίς ΦΠΑ. Χαρτόσημο και ΟΓΑ χαρτοσήμου 2,4% επί του Μ.Τ.Π.Υ. Με το άρθρο 4 του Ν. 4013/2011 για τις λειτουργικές ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων,

επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας εκτός ΦΠΑ της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επίσης γίνεται παρακράτηση φόρου(το ποσοστό φόρου ορίζεται σε 4% για τιμολόγια πώλησης και 8% για τιμολόγια παροχής υπηρεσιών) επί της αξίας του τιμολογίου χωρίς ΦΠΑ και χωρίς τις κρατήσεις.

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Οι προσφορές θα υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό, συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από το διαγωνιζόμενο όλων των όρων της διακήρυξης, καθώς και των διατάξεων περί προμηθειών του Δημοσίου.

Η μέγιστη δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των «4.000,00» ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και θα βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του ΤΕΙ Ηπείρου και τον ΚΑΕ 0891.

Οι ποσότητες του προς προμήθεια εκτυπωτικού υλικού δεν είναι δυνατόν να προσδιοριστούν με ακρίβεια, εξαρτώνται από τις ανάγκες των τμημάτων του ΤΕΙ Ηπείρου για το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης έως και 31.12.2014. Σε περίπτωση που δεν εξαντληθεί το ποσό των «4.000,00» ευρώ μέσα στο οικονομικό έτος 2014, το ΤΕΙ Ηπείρου διατηρεί το δικαίωμα παράτασης της σύμβασης στο οικονομικό έτος 2015, με αντίστοιχη μεταφορά του ποσού, με τους ίδιους όρους της παρούσας σύμβασης και μέχρι την απορρόφηση των 4.000,00 €.

Ο προμηθευτής δεσμεύεται με την υποχρέωση να μην διαθέσει, αναπαράγει, χρησιμοποιήσει, κοινοποιήσει με οποιοδήποτε τρόπο τα στοιχεία, που θα του δοθούν από το ΤΕΙ Ηπείρου, για την εκτύπωση των πτυχίων και των πιστοποιητικών καθομολόγησης

Απαγορεύεται ρητά ολική ή μερική παραχώρηση ή εκχώρηση σε τρίτο με οποιονδήποτε τρόπο, μέρους ή του συνόλου των δικαιωμάτων του αναδόχου, από τη συνομολογηθείσα σύμβαση, έστω και χωρίς αντάλλαγμα, με την ποινή της έκπτωσης. Η περίπτωση σύστασης νέου ή αλλαγής του Ν.Π. από τον ανάδοχο επιτρέπεται μόνο μετά από προηγούμενη έγγραφη ειδοποίηση και σχετική έγκριση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Ηπείρου και εφόσον το Ν.Π. υπό τη νέα του μορφή αποδέχεται εις ολόκληρο και αλληλέγγυα ευθύνη του και έχει τα ίδια τουλάχιστον προσόντα και επαγγελματικούς τίτλους με τον ανάδοχο.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παίρνουν περισσότερες πληροφορίες και να προμηθεύονται δείγματα του χαρτιού εκτύπωσης των πτυχίων και των πιστοποιητικών καθομολόγησης από το Τμήμα Προμηθειών & Περιουσίας του ΤΕΙ Ηπείρου τηλ. 2681050005 ή τηλ. 2681050024.

Η παρούσα διακήρυξη καθώς και οι τεχνικές προδιαγραφές του εκτυπωτικού υλικού είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του ΤΕΙ Ηπείρου www.teiep.gr (Ανακοινώσεις).

Κάθε διαφορά που θα προκύπτει, μεταξύ του αναδόχου και του ΤΕΙ Ηπείρου από τη σύμβαση που θα υπογραφεί, θα επιλύεται από το αρμόδιο συλλογικό όργανο του ΤΕΙ Ηπείρου ή από τα Δικαστήρια Άρτας

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Άρτας, Ιωαννίνων, Πρέβεζας, Θεσπρωτίας
Περιφερειακή Ενότητα Άρτας, Ιωαννίνων, Πρέβεζας, Θεσπρωτίας

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

1. Γραμματεία Προέδρου, Αναπληρωτών Προέδρων και Γραμματέα του ΤΕΙ Ηπείρου.
2. Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας και Πρωτοκόλλου. (Πίνακας Ανακοινώσεων).
3. Τμήμα Προμηθειών & Περιουσίας.
4. Τμήμα Προϋπολογισμού και Δαπανών.

Ο Πρόεδρος του Τ.Ε.Ι. Ηπείρου

Ευριπίδης Γλαβάς
Καθηγητής

ΕΝΤΥΠΟ 1

ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ				
Α/Α	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΣΥΜΦΩΝΩ		ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
		ΝΑΙ	ΟΧΙ	
1.	ΠΤΥΧΙΑ Χαρτί: περγαμινή 160 gr , σύμφωνα με το δείγμα Διαστάσεις: 33 X 24 cm Εκτύπωση: Μονόχρωμη (pantone)			
2.	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΚΑΘΟΜΟΛΟΓΗΣΗΣ Χαρτί: πάπυρος μπεζ 90 gr, σύμφωνα με το δείγμα Διαστάσεις: Α4 Εκτύπωση: Ασπρόμαυρη			
3.	ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ ΤΩΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΘΟΜΟΛΟΓΗΣΗΣ Χαρτί: γραφής λευκό 80 γρ Διαστάσεις: Α4 Εκτύπωση: Ασπρόμαυρη			
4.	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ Ο αρμόδιος υπάλληλος της Γραμματείας του κάθε Τμήματος στέλνει με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στον προμηθευτή αρχείο με τα στοιχεία των φοιτητών. Ο προμηθευτής προβαίνει στη διαμόρφωση του πρότυπου αρχείου προσθέτοντας τα στοιχεία (πχ. σχολή, τμήμα, όνομα φοιτητή, βαθμό πτυχίου κ.α.) και αποστέλλει στην αντίστοιχη Γραμματεία του ΤΕΙ Ηπείρου σε ηλεκτρονική μορφή υψηλής ανάλυσης, τα προς εκτύπωση πτυχία και πιστοποιητικά καθομολόγησης, εντός πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση. Μετά τον έλεγχο και τυχόν διορθώσεις που θα προκύψουν από την αντίστοιχη Γραμματεία του ΤΕΙ Ηπείρου, δίνεται η έγγραφη έγκριση για την εκτύπωση των πτυχίων και των πιστοποιητικών καθομολόγησης. Ο προμηθευτής παραδίδει τα πτυχία και τα πιστοποιητικά καθομολόγησης εκτυπωμένα στο αντίστοιχο Τμήμα του ΤΕΙ Ηπείρου, εντός πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση. Αν διαπιστωθούν λάθη ή παραλείψεις ο προμηθευτής υποχρεούται να προβεί στις απαραίτητες διορθώσεις εντός τριών (3) ημερών, μετά από έγγραφη ειδοποίηση. Ο προμηθευτής αναλαμβάνει το κόστος εκτύπωσης για λάθη ή παραλείψεις στο εκτυπωμένο υλικό που οφείλονται σε δική του υπαιτιότητα. Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να παραδώσει ο ίδιος με όποιο πρόσφορο μέσο την ποσότητα του εκτυπωτικού υλικού, που θα του ζητηθεί κάθε φορά, στο αντίστοιχο Τμήμα του ΤΕΙ Ηπείρου. Την ευθύνη και τα έξοδα μεταφοράς των πτυχίων και πιστοποιητικών καθομολόγησης στους χώρους που θα υποδειχθούν από την Υπηρεσία έχει αποκλειστικά ο προμηθευτής. Όλα τα παραδοτέα ανήκουν στην πλήρη και αποκλειστική κυριότητα του ΤΕΙ Ηπείρου.			
ΔΕΣΜΕΥΟΜΑΙ ΟΤΙ ΘΑ ΠΡΟΣΦΕΡΩ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ				
Ο ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ				
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ / ΥΠΟΓΡΑΦΗ / ΣΦΡΑΓΙΔΑ				

ΔΕΙΓΜΑ ΠΤΥΧΙΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΗΠΕΙΡΟΥ

ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΓΕΛΠΟΝΙΑΣ ΚΑΙ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ

ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΛΠΟΝΩΝ

ΑΡ. ΠΤΥΧΙΟΥ 19

ΠΤΥΧΙΟ

Η ΚΥΡΙΑΚΟΥΛΑ ΚΟΥΤΣΟΥΜΠΑ

ΤΟΥ ΧΡΗΣΤΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΡΤΑ

ΑΦΟΥ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕ ΚΑΙ ΠΕΡΑΤΩΣΕ ΜΕ ΕΠΙΤΥΧΙΑ ΤΙΣ ΣΠΟΥΔΕΣ ΤΗΣ
ΣΤΟ ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΟΚΟΜΙΑΣ - ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗΣ ΤΟΠΙΟΥ
ΚΡΙΘΗΚΕ ΔΨΙΑ ΤΟΥ ΠΤΥΧΙΟΥ ΤΗΝ 10Η ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 2013

ΜΕ ΒΛΟΜΟ

ΛΙΑΝ ΚΑΛΩΣ

(7,88) ΕΠΤΑ ΚΑΙ ΟΓΔΟΝΤΑ ΟΚΤΩ

ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΕΚΔΟΘΗΚΕ ΣΤΙΣ 25 ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 2013

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΕΙ ΗΠΕΙΡΟΥ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΕΥΡΙΠΙΔΗΣ ΓΛΑΒΑΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΚΟΥΦΟΣ

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ
ΗΠΕΙΡΟΥ



ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΚΑΘΟΜΟΛΟΓΗΣΗΣ

Στη Σχολή Τεχνολογίας Γεωπονίας και στο τμήμα Ζωικής Παραγωγής του ΤΕΙ ΗΠΕΙΡΟΥ τις 7 Δεκεμβρίου του 2012 ημέρα Παρασκευή, ενώπιον του Διευθυντού της Σχολής, του Προϊσταμένου του Τμήματος και τα μέλη του Εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματος εμφανίστηκε.....

και κατέστη πτυχιούχος του Τμήματος Ζωικής Παραγωγής της παραπάνω Σχολής, προέβη δε στην παρακάτω καθομολόγηση που καθορίστηκε με το Π.Δ. 254/1986 (ΦΕΚ 120/7-8-86/τα Α΄.)

“Τελειώνοντας τις σπουδές μου σ’ αυτό το Ίδρυμα οφείλω και ταυτόχρονα επιθυμώ να διαβεβαιώσω ευσυνείδητα όλους τους φορείς του ΤΕΙ ότι θα υπηρετώ και θα θεραπεύω τις αξίες, τις τέχνες και την επιστήμη των οποίων έγινα γνώστης.

Με ανοικτό πνεύμα θα μελετώ και θα αποδέχομαι κριτικά όλες τις εξελίξεις στην επιστήμη, την τεχνολογία και τον πολιτισμό και με αταλάντευτη βούληση θα εντάσσω το ειδικό στο γενικό συμφέρον, ως υπεύθυνος πολίτης, για το καλό της Πατρίδος μας. Υπόσχομαι στην Ελληνική Κοινωνία ότι θα υπηρετήσω ανιδιοτελώς και με όλες μου τις δυνάμεις την Εθνική ανεξαρτησία, την Ειρήνη, τη Δημοκρατία και την Κοινωνική Δικαιοσύνη, σεβόμενος πάντα το Σύνταγμα και τους Νόμους του Κράτους και ότι θα αγωνισθώ με αφοσίωση για τη διαφύλαξη και συνέχιση των ιδανικών, των παραδόσεων και των εθίμων του Έθνους μας.”

Αφού συντάχθηκε το παρόν πρωτόκολλο καθομολόγησης σε δύο (2) αντίτυπα υπογράφεται νόμιμα.

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος

Ο Καθομολογησας

*Αναστάσιος Τσίνας
Καθηγητής*